



FICHE PÉDAGOGIQUE ASSISTANT(E) DIGITAL

Objectifs	La formation Assistant digital vous permet d'acquérir un profil professionnel précieux à l'heure de la transformation numérique. Soyez incollable sur les outils bureautiques et développez le savoir-faire digital indispensable à toutes les entreprises.		
Type	Parcours métiers	Durée	6 à 12 semaines
Public Visé	Salariés, demandeurs d'emploi, particuliers		
Prérequis	Connaître l'environnement Windows		
Evaluation	Tests de positionnement en entrée et sortie de formation		
Validation			

Programme pédagogique	<p>Maîtrisez la suite Office</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Word Initiation & Word Avancé ▪ Excel Initiation & Excel Avancé ▪ Tableaux de bord ▪ Powerpoint ▪ Outlook ▪ OneNote <p>Développez vos compétences digitales</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Outils collaboratifs ▪ Réseaux sociaux ▪ Marketing digital ▪ Référencement naturel ▪ Référencement payant ▪ Rédaction web 		
Code CPF		Localisation	St-Pierre